

**ZMLUVA O SPOLOČNOM POSTUPE
PRI VEREJNOM OBSTARÁVANÍ JEDNOTNEJ REGISTRATÚRY ORGANIZÁCIÍ**

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 16 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

1.

Zriaďovateľ/zakladateľ:
Názov: **Mesto Dunajská Streda**
Sídlo: Hlavná 50/16, 929 01 Dunajská Streda
IČO: 00305383
DIČ: 2021129968
IČ DP: nie je platiteľom DPH
Štatutárny zástupca: JUDr. Zoltán Hájos, primátor mesta
Bankové spojenie: SWIFT (BIC):
IBAN:
Kontakt: marian.herceg@dunstreda.eu, +421918607347

na strane jednej

(ďalej len ako „Mesto“ v príslušnom gramatickom tvare)

a na strane druhej:

2.

Názov: **Stredisko služieb školy**
Sídlo: Alžbetínske nám. 1203, 929 01 Dunajská Streda
Zastúpený: Ing. Dezider Szabó, riaditeľ
Právna forma: rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda
IČO: 51074818
DIČ: 2120576326
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: SWIFT (BIC):
IBAN:
Kontakt: dezider.szabo@dunstreda.eu, +421918607337

3.

Názov: **Centrum sociálnej starostlivosti Dunajská Streda**
Sídlo: Komenského ulica 359/33, 929 01 Dunajská Streda
Zastúpené: Bc. Johanna Bíró, riaditeľ
Právna forma: rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda
IČO: 50653636
DIČ: 2120408631
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: SWIFT (BIC):
IBAN:
Kontakt: johanna.biro@dunstreda.sk, +421918607308

4.

Názov: **Základná umelecká škola – Múvészeti Alapiskola**
Sídlo: Smetanov háj 283/6, 929 01 Dunajská Streda
Smetanov háj 283/6, 929 01 Dunajská Streda
Právna forma: rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda

Zastúpené: PaedDr. Katarína Kollár, riaditeľ
IČO: 37836366
DIČ: 2021607379
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: SWIFT (BIC):
IBAN:
e-mail: zusmai.ds@gmail.com mobil: +421949850173

Kontakt:

5.

Názov: **Centrum voľného času
Smetanov háj č. 286/9
Dunajská Streda**
Smetanov háj 286/9, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda

Sídlo:

Právna forma:

Zastúpené:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Mgr. Stella Pelech Píverová, riaditeľ
42299080
2024113476
nie je platiteľom DPH
SWIFT (BIC):
IBAN:

výdavkový účet:
e-mail: piverova.cvc@gmail.com, mobil: +421902128126

Kontakt:

6.

Názov:

Sídlo:

Právna forma:

Zastúpené:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Základná škola Smetanov háj č. 286/9 Dunajská Streda
Smetanov háj 286/9, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda

Ing. Gabriela Bothová, riaditeľ
36081086

2021349407

nie je platiteľom DPH

SWIFT (BIC):

IBAN:

e-mail: zssmetanovhajds@mail.t-com.sk, mobil: +421917172794

Kontakt:

7.

Názov:

Sídlo:

Právna forma:

Zastúpené:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

**Základná škola Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským
Komenského ulica č. 1219/1
Dunajská Streda - Dunaszerdahely**

Komenského č.1219/1, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda

Mgr. Olivér Ibolya, riaditeľ
36086789

2021434734

nie je platiteľom DPH

SWIFT (BIC):

IBAN:

príjmový účet:

výdavkový účet:
e-mail: kodalyai@gmail.com, mobil: +421905391882

Kontakt:

8.

Názov:

**Základná škola Gyulu Szabóa s vyučovacím jazykom maďarským
Szabó Gyula Alapiskola**

Sídlo:
Právna forma:
Zastúpené:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Kontakt:
9.
Názov:
Sídlo:
Právna forma:
Zastúpený:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Kontakt:
10.
Názov:
Sídlo:
Právna forma:
Zastúpené:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Kontakt:
11.
Názov:
Sídlo:
Právna forma:
Zastúpené:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Kontakt:

Školská ulica č. 936/1
Dunajská Streda - Dunaszerdahely
Školská 936/1, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda
Mgr. Árpád Nagy, riaditeľ
36081019
2021353114
nie je platiteľom DPH
SWIFT (BIC):
IBAN:
e-mail: zsszabo@zsszabo.sk, mobil: +421908769244

Základná škola Ármina Vámbéryho s vyučovacím jazykom maďarským
Vámbéry Ármin Alapiskola
Hviezdoslavova ulica č. 2094/2
Dunajská Streda – Dunaszerdahely
Hviezdoslavova ulica č. 2049/2, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
Mesta Dunajská Streda
PaedDr. Ján Masszi, riaditeľ
36086576
2021421435
nie je platiteľom DPH
SWIFT (BIC):
IBAN:
e-mail: mj.vambery@gmail.com, mobil: +421903492113

Základná škola Jilemnického ulica č. 204/11 Dunajská Streda
Jilemnického ulica 204/11, 929 01 Dunajská Streda
rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda
PaedDr. Peter Gajdoš, riaditeľ školy
36081078
2021366908
nie je platiteľom DPH
SWIFT (BIC):
IBAN:
e-mail: zsdsjil@stonline.sk, mobil: +421911134835

Mestské kultúrne stredisko Benedeka Csaplára - Csaplár Benedek Városi
Művelődési Központ
Korzo Bélu Bartóka 788/1, 929 01 Dunajská Streda
príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
mesta Dunajská Streda
Mgr. Ildikó Ibolya, riaditeľ
00036561
2021092645
nie je platiteľom DPH
BIC:
IBAN:
e-mail: office@mksds.sk, office@vmkds.sk
mobil: +421905358531, telefón: +421315900811

12. **Zariadenie pre seniorov**
Názov: Ulica generála Svobodu 1948/10, 929 01 Dunajská Streda
Sídlo: rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti
Právna forma: mesta Dunajská Streda
Zastúpený: Ing. Koloman Pongrácz, riaditeľ
IČO: 00596515
DIČ: 2021136524
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: BIC:
IBAN: výdavkový účet:
Kontakt: e-mail: zpsds.riaditel@gmail.com, mobil: +421917642132

(zmluvné strany pod č. 2. až 12 spolu ďalej aj ako „ROPO“ v príslušnom gramatickom tvare)

Preambula

1. Mesto Dunajská Streda je právnickou osobou, územnou samosprávou fungujúcou podľa zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
2. ROPO sú právnickými osobami v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Dunajská Streda.
3. ROPO majú zverený do svojej správy majetok vo vlastníctve Mesta ako svojho zriaďovateľa.
4. Z dôvodu dosiahnutia úspor, množstevných zliav, zvýšenia produktivity práce a zvýšenia hospodárnosti, transparentnosti a efektívnosti procesu verejného obstarávania pri nákupe totožného predmetu obstarávania sa zmluvné strany dohodli na spoločnom postupe pri zadávaní verejného obstarávania pri obstarávaní spoločnej registratúry organizácií.
5. Mesto zabezpečí príležitostné spoločné verejné obstarávanie vlastnými zamestnancami.

Článok I.

1. ROPO touto Zmluvou splnomocňujú Mesto:
 - a) realizovať verejné obstarávanie postupom podľa zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“) za účelom obstarania jednotnej registratúry organizácií s názvom zákazky: „**Zabezpečenie jednotnej registratúry organizácií**“ (ďalej len „predmet zákazky“). Zákazka bude v rozsahu:
 1. Zakúpenie licencií na aplikačný softvér.
 2. Konfigurácia aplikačného softvéru.
 3. Školenie zamestnancov ROPO.
2. Mesto sa zaväzuje, že:
 - a) uskutoční obstaranie predmetu zákazky uvedeného v odseku 1 príležitostným spoločným verejným obstarávaním, z ktorého bude vo všetkých jeho štádiách zrejmé, že verejné obstarávanie je vykonávané na zabezpečenie jednotnej registratúry pre ROPO.
3. Výsledkom verejného obstarávania realizovaného Mestom ako verejným obstarávateľom na základe tejto Zmluvy bude uzatvorenie zmluvy na zabezpečenie jednotnej registratúry organizácií medzi Mestom ako objednávateľom v prospech ROPO a ROPO na strane jednej a úspešným uchádzačom ako dodávateľom na strane druhej.
4. ROPO sa zaväzujú poskytnúť Mestu požadovanú súčinnosť včas tak, aby bol proces príležitostného spoločného verejného obstarávania úspešne realizovaný.

Článok II.

1. Za realizáciu príležitostného spoločného verejného obstarávania postupom v súlade so ZoVO zodpovedá Mesto ako verejný obstarávateľ realizujúci príležitostné spoločné verejné obstarávanie na základe tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v závislosti od zvoleného postupu vo verejnom obstarávaní majú ROPO právo nominovať jedného svojho zástupcu na účasť na rokovaníach, člena v komisii na

vyhodnotenie ponúk ako aj v ďalších komisiách pokiaľ budú v rámci verejného obstarávania Mestom zriadené. ROPO majú právo podľa predchádzajúcej vety nominovať svojho zástupcu, ktorý spĺňa zákonné kritériá podľa ZoVO, iba do 5 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy; po tomto termíne bude nominácia pre Mesto irelevantná. K nominácii ROPO priložia: podpísaný životopis nominovanej osoby.

3. Mesto sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve zabezpečiť všetky úkony spojené s organizačnou činnosťou pri príležitostnom spoločnom verejnom obstarávaní spočívajúce v komplexnom organizačnom zabezpečení procesu verejného obstarávania a zabezpečení potrebných podkladov pre verejné obstarávanie za účelom uzavretia zmluvy na predmet zákazky uvedený v Článok I, odsek 1 tejto Zmluvy v súlade so ZoVO.
4. Za opis predmetu zákazky podľa Článku I, ods.1 tejto Zmluvy, jeho súlad s požiadavkami ZoVO a kompatibilitu s potrebami a požiadavkami ROPO v rozsahu, v akom má byť obstarávanie vykonané pre ROPO, zodpovedá Mesto.
5. ROPO sú povinné v termíne určenom Mestom doručiť Mestu všetky potrebné informácie a podklady/dokumenty, o ktoré Mesto požiada.
6. ROPO sú povinné včas informovať Mesto o všetkých zmenách alebo skutočnostiach potrebných na zabezpečenie úspešného plnenia záväzkov stanovených touto Zmluvou.
7. Kompletný spisový materiál a dokumenty týkajúce sa tohto príležitostného spoločného verejného obstarávania administratívne zabezpečiť a usporiadať Mesto a na vlastné náklady zabezpečiť aj jeho archiváciu v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO. Mesto je povinné umožniť ROPO nahliadnutie do dokumentácie.

Článok III.

1. V prípade úspešnej realizácie príležitostného spoločného verejného obstarávania uzatvorí Mesto a ROPO ako Objednávateľ na strane jednej s úspešným uchádzačom ako Dodávateľom na strane druhej zmluvu na obstarávaný predmet plnenia v lehote viazanosti ponúk. Mesto sa zaväzuje 1 vyhotovenie zmluvy odovzdať ROPO.

Článok IV.

Činnosť Mesta pri realizovaní príležitostného spoločného verejného obstarávania podľa tejto Zmluvy bude vykonávaná bezodplatne.

Článok V.

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že si bezodkladne vzájomne poskytnú všetky informácie, ktoré získajú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy ako aj informácie, ktoré budú súvisieť s ich spoluprácou pri plnení tejto Zmluvy alebo s verejným obstarávaním realizovaným podľa tejto Zmluvy.
2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu trvania záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy na zabezpečenie jednotnej registratúry organizácií.
3. Táto Zmluva sa vyhotovuje v 13 rovnopisoch, pričom Mesto obdrží 2 rovnopisy a ostatné zmluvné strany obdržia po jednom (1) rovnopise.
4. K akejkoľvek zmene podmienok tejto Zmluvy môže dôjsť len na základe písomného dodatku podpísaného zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa podrobne oboznámili s obsahom tejto Zmluvy, porozumeli jej, súhlasia s ňou a na znak súhlasu pripájajú osoby, prostredníctvom ktorých konajú, pod túto Zmluvu svoje vlastnoručné podpisy.
6. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami.

V Dunajskej Strede, dňa 06.12.2017

1. Mesto Dunajská Streda



JUDr. Zoltán Hájos
primátor mesta

2. **Stredisko služieb školy** **STREDISKO SLUŽIEB ŠKOLE**
 Alžbetínske nám. 1203 ①
 929 01 DUNAJSKÁ STREDA
 IČO: 51 074 818 DIČ: 2120576326

 Ing. Dezider Szabó, riaditeľ
3. **Centrum sociálnej starostlivosti Dunajská Streda**
 Centrum sociálnej starostlivosti
 Dunajská Streda
 Komenského ulica 359/33
 929 01 Dunajská Streda ①
 IČO: 50 653 638

 Bc. Johanna Bíró, riaditeľ
4. **Základná umelecká škola – Múvészeti Alapiskola**
 ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA
 Múvészeti Alapiskola
 Smetanov háj 283/6 ①
 929 01 Dunajská Streda

 PaedDr. Katarína Kollár, riaditeľ
5. **Centrum voľného času** **Centrum voľného času**
 Dunajská Streda
 Smetanov háj 286/9
 IČO: 42 299 080

 Mgr. Stella Pelech Píverová, riaditeľ
6. **Základná škola Smetanov háj 286/9, 929 01 Dunajská Streda**
 Základná škola
 Smetanov háj 286/9
 929 01 Dunajská Streda

 Ing. Gabriela Bothová, riaditeľ
7. **Základná škola Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským**
 Komenského ulica č. 1219/1
 Základná škola
 Zoltána Kodálya s vyučovacím jazykom maďarským
 Komenského ulica č. 1219/1
 Dunajská Streda - Dunaszerdahely

 Mgr. Olivér Ibolya, riaditeľ
8. **Základná škola Gyula Szabó s vyučovacím jazykom maďarským**
 Szabó Gyula Alapiskola
 Školská ulica č. 936/1 ①
 Dunajská Streda - Dunaszerdahely

 Mgr. Árpád Nagy, riaditeľ
9. **Základná škola Ármina Vámbéryho s vyučovacím jazykom maďarským**
 Vámbéry Ármin Alapiskola
 Hviezdoslavova ulica č. 2094/2
 Dunajská Streda – Dunaszerdahely
 Základná škola Ármina Vámbéryho
 s vyučovacím jazykom maďarským
 Vámbéry Ármin Alapiskola
 Hviezdoslavova ulica č. 2094/2
 Dunajská Streda - Dunaszerdahely

 PaedDr. Ján Masszi, riaditeľ
10. **Základná škola Jilemnického ulica č. 204/11 Dunajská Streda**
 Základná škola
 Jilemnického ulica č. 204/11
 Dunajská Streda ①

 PaedDr. Péter Gajdoš, riaditeľ
11. **Mestské kultúrne stredisko Benedeka Csaplára - Csaplár Benedek Városi Művelődési Központ**
 Mestské kultúrne stredisko Benedeka Csaplára
 Csaplár Benedek Városi Művelődési Központ
 Korzo Bélu Bartóka - Bartók Béla sétány 788/1
 929 01 Dunajská Streda - Dunaszerdahely
 IČO: 00036561 DIČ: 2021092645 ①

 Mgr. Ildikó Ibolya, riaditeľ
12. **Zariadenie pre seniorov**

 Ing. Koloman Pongrácz, riaditeľ